

Procedimento / Attività Nome del Procedimento/Attività	Riferimenti normativi	Termine (numero giorni)	Responsabile del procedimento (nominativo)	Responsabile dell'istruttoria (nominativo)	Unità organizzativa responsabile del procedimento	Responsabile adozione provvedimento finale (nominativo)
Procedure relative agli acquisti di beni, servizi e forniture	D.lgs. 163/2006 e legge 106/2005	30	Arch. Emanuela Carpani-Soprintendente	Dr. Antonio Andrea Borgesi-Ufficio contratti-Funziionario amministrativo	Ufficio contratti	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente
Procedure di gestione di contratti ed appalti	D.lgs. 163/2006 e DPR 207/2010	60	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Dr. Antonio Andrea Borgesi-Ufficio contratti-Funziionario amministrativo	Ufficio contratti	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente
Procedimento / Attività – autorizzazione lavori con ammissione al contributo	Art. 21 e 31 del D.lgs. 42/2004	120	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Ilaria Cavaggioni, Maria Rosaria Gargiulo, Alessandra Turri, Corrada Miniati, Francesco Trovò, Silvia Degan, Chiara Ferro – funzionari architetti- sezioni territoriali	Sezioni territoriali	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente
Autorizzazioni all'alienazione di beni immobili	Art. 55 del D. lgs. 42/2004	30	Commissione regionale per il patrimonio culturale	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Ufficio vincoli	Commissione regionale per il patrimonio culturale

Procedimento / Attività Nome del Procedimento/Attività	Riferimenti normativi	Termine (numero giorni)	Responsabile del procedimento (nominativo)	Responsabile dell'istruttoria (nominativo)	Unità organizzativa responsabile del procedimento	Responsabile adozione provvedimento finale (nominativo)
Autorizzazioni all'alienazione di beni culturali appartenenti a Stato, regioni ed altri enti pubblici territoriali nonché ad enti ed istituti pubblici o a persone giuridiche private senza fini di lucro	Art. 56 del D. lgs. 42/2004	30	Commissione regionale per il patrimonio culturale	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Ufficio vincoli	Commissione regionale per il patrimonio culturale
Concessione in uso o locazione di immobili pubblici di interesse culturale per le finalità di valorizzazione e utilizzazione anche a fini economici – a titolo oneroso	Art. 57 bis e 106 del D. lgs. 42/2004	30	Commissione regionale per il patrimonio culturale	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Ufficio vincoli	Commissione regionale per il patrimonio culturale
Concessione in uso o locazione di immobili pubblici di interesse culturale per le finalità di valorizzazione e utilizzazione anche a fini economici – a titolo gratuito	Art. 57 bis e 106 del D. lgs. 42/2004	90	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Ilaria Cavaggioni, Maria Rosaria Gargiulo, Alessandra Turri, Corrada Miniati, Francesco Trovò, Silvia Degan, Chiara Ferro – funzionari architetti- sezioni territoriali	Ufficio vincoli	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente
Autorizzazioni di interventi di qualsiasi genere di beni privati di interesse culturale (trasferimenti, spostamenti, smembramenti, rimozione e demolizione)	Art. 21 e 22 del D. lgs. 42/2004	120	Commissione regionale per il patrimonio culturale	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Sezioni territoriali (per beni immobili) e Segreteria per beni storico artistici	Commissione regionale per il patrimonio culturale

Procedimento / Attività Nome del Procedimento/Attività	Riferimenti normativi	Termine (numero giorni)	Responsabile del procedimento (nominativo)	Responsabile dell'istruttoria (nominativo)	Unità organizzativa responsabile del procedimento	Responsabile adozione provvedimento finale (nominativo)
Autorizzazioni paesaggistiche	Art. 146 del D. lgs. 42/2004	45	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Ilaria Cavaggioni, Maria Rosaria Gargiulo, Alessandra Turri, Corrada Miniati, Francesco Trovò, Silvia Degan, Chiara Ferro – funzionari architetti- sezioni territoriali	Sezioni territoriali	Ente che gestisce il vincolo paesaggistico
Verifiche e dichiarazioni di interesse culturale	Artt. 10 e 12 del D. lgs. 42/2004	30	Commissione regionale per il patrimonio culturale	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Ufficio vincoli , sezioni territoriali e segreteria beni storico artistici	Commissione regionale per il patrimonio culturale

Procedimento / Attività Nome del Procedimento/Attività	Riferimenti normativi	Termine (numero giorni)	Responsabile del procedimento (nominativo)	Responsabile dell'istruttoria (nominativo)	Unità organizzativa responsabile del procedimento	Responsabile adozione provvedimento finale (nominativo)
Attestati di libera circolazione	Art. 68 del D. lgs. 42/2004	40	Dr.ssa Grazia Fumo – funzionaria storica dell'arte- Direttore ufficio esportazioni	Grazia Fumo, Amalia Donatella Basso e Maria Cristina Dossi – Giuseppe Zennaro, funzionario storico dell'arte	Ufficio esportazioni: funzionario amministrativo e funzionarie storiche dell'arte	Direttore ufficio esportazioni – funzionario storico dell'arte Grazia Fumo
autorizzazione cartelli pubblicitari	Art. 49 del D. lgs. 42/2004	120	arch. Emanuela Carpani Soprintendente	Ilaria Cavaggioni, Maria Rosaria Gargiulo, Alessandra Turri, Corrada Miniati, Francesco Trovò, Silvia Degan, Chiara Ferro – funzionari architetti- sezioni territoriali	Sezioni territoriali	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente

Procedimento / Attività Nome del Procedimento/Attività	Riferimenti normativi	Termine (numero giorni)	Responsabile del procedimento (nominativo)	Responsabile dell'istruttoria (nominativo)	Unità organizzativa responsabile del procedimento	Responsabile adozione provvedimento finale (nominativo)
acquisto coattivo	Art. 70 del D. lgs. 42/2004	90	Dr.ssa Grazia Fumo – funzionaria storica dell'arte- Direttore ufficio esportazioni	Grazia Fumo, Amalia Donatella Basso, Maria Cristina Dossi – Giuseppe Zennaro, funzionario storico dell'arte	Ufficio esportazione	Dr.ssa Grazia Fumo - direttore ufficio esportazioni- funzionario storico dell'arte
accesso agli atti	L. 241/90 e successive modifiche;	30	Dr.ssa Rosa D'Alessandro – funzionaria Direttore Amministrativo	Dr.ssa Rosa D'Alessandro – funzionaria Direttore Amministrativo	Ufficio Personale e Affari Generali	Arch. Emanuela Carpani Soprintendente

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato
Ricorso innanzi al Giudice Ordinario
Per la fase fino alla stipula del contratto ricorso dinanzi al Giudice Amministrativo; sul contratto: ricorso Giudice Ordinario (Art. 244 del D. Lgs. 163/2006).
Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120 giorni.
Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120 giorni.

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato
<p>Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120 giorni.</p>
<p>Ricorso giurisdizionale dinanzi al Giudice Amministrativo (Art. 133 C.P.A.)</p>
<p>Ricorso giurisdizionale dinanzi al Giudice Amministrativo (Art. 133 C.P.A.)</p>
<p>ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120 giorni.</p>

**Strumenti di tutela
amministrativa e
giurisdizionale a favore
dell'interessato**

Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120

^{giorni}
~~Ricorso gerarchico ex Art. 16~~
del D.Lgs. 42/2004, per motivi di legittimità e di merito entro 30 giorni alla Direzione Generale Competente per materia.

Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120 giorni.

**Strumenti di tutela
amministrativa e
giurisdizionale a favore
dell'interessato**

Ricorso gerarchico ex Art. 69 del D.Lgs. 42/2004, per motivi di legittimità e di merito entro 30 giorni alla Direzione Generale Competente per materia.

Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120 giorni.

Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120 giorni

**Strumenti di tutela
amministrativa e
giurisdizionale a favore
dell'interessato**

Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120 giorni.

Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, secondo le modalità previste dagli articoli 29 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, allegato 1, recante il Codice del processo amministrativo, entro il termine di 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, secondo le modalità previste dagli articoli 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n° 1199, entro il termine di 120